



ISTITUTO COMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI"

Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (VA) tel 029602522-FAX 029600870
Scuola secondaria di I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni", via Parini, 42 tel 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa", via Buraschi, 9 tel 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
Email: vaic849006@istruzione.it – Posta certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
Sito internet: <https://www.istitutocompresivodavinci.edu.it>



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Saronno, 8 marzo 2024

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento dell'appalto per il servizio di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione per l'Istituto Comprensivo "L. da Vinci";

CIG: B0BBAD773B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, procedere all'affidamento dell'appalto per il servizio di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione per l'Istituto Comprensivo per il periodo 10 marzo 2024 – 10 marzo 2025;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- CONSIDERATO** che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*>> ;
- CONSIDERATO** che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori ad € 5.000;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO** della non esistenza, ad oggi, di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia, come risulta dalla apposita sezione delle Convenzioni Consip sul sito di acquistinretepa.it;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive, ad oggi, iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili e soddisfacenti con quelli da affidare con la presente procedura;
- RITENUTO** di dover affidare la fornitura in parola all'operatore economico Safety Group s.r.l.;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 e 100 (Eventuali Requisiti di ordine Speciale) del D.Lgs. 36/2023, da assumere nelle forme di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria;
- TENUTO ALTRESI' CONTO** che, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 non è richiesta la garanzia definitiva, tenuto conto della solidità del fornitore e della natura della fornitura;
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Avvio delle procedure e finalità

Si dà avvio in data odierna alla procedura per l'affidamento diretto dell'appalto per il servizio di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione per l'Istituto Comprensivo alla:

- Safety Group s.r.l., con sede legale in VIA LABIENA, 153 21014 LAVENO-MOMBELLO (VA), C.F. 03530040132.

Art. 2 Attività e compiti del medico competente

I compiti e le attività del Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione sono indicate nel D.Lgs. 81/08, art. 32 e seguenti. In particolare il R.S.P.P. si occuperà:

- dell'individuazione dei fattori di rischio, della valutazione dei rischi, della individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro;
- dell'elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- dell'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche;
- dell'organizzazione e gestione dei corsi di formazione e informazione per i lavoratori;
- dell'indizione della riunione periodica;
- della collaborazione, all'interno della scuola, alla realizzazione del piano di sicurezza, valutazione rischi e della segnalazione al datore di lavoro di eventuali inadempienze o irregolarità sul lavoro in collaborazione con il medico competente e Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- dell'aggiornamento continuo del Documento della Valutazione dei Rischi (D.V.R.) e dell'invio al Dirigente Scolastico del documento adeguatamente compilato in tutte le sue parti con i dati forniti da codesta amministrazione;
- dell'interfaccia, all'esterno della scuola, essenzialmente con gli organi di vigilanza territoriali, e in sede di ispezione dell'affiancamento agli organi esterni fornendo loro chiarimenti in merito al documento di valutazione rischi.

Art. 3 Requisiti indispensabili richiesti

I requisiti professionali richiesti devono essere adeguati alle attività lavorative e alla tipologia di rischi presenti in un Istituto Comprensivo.

Il responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione deve possedere un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione come previsto dalla normativa. Inoltre il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione deve essere in possesso di un attestato di frequenza per corsi sulla sicurezza sul lavoro inerenti i concetti di ergonomia, stress lavoro correlato, organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative.

Art. 4 Durata e costo complessivo del progetto

L'incarico avrà durata dal 10/03/2024 al 10/03/2025. L'importo presunto di tale prestazione ammonta, per l'intera durata contrattuale, a complessivi 1.350,00 Euro al netto dell'IVA, per un totale di € 1.647,00 IVA inclusa. Il pagamento sarà corrisposto annualmente entro 30 giorni dalla data di conclusione dell'incarico dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Art. 5 Trasparenza

Saranno posti in essere tutte le formalità relative agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Art. 6 Nomina RUP

È nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e del art. 5 della Legge 241/1990, il D.S. Monica Maria Zonca quale Responsabile Unico del Procedimento Prot. n. 1059/U del 08/03/2024.

Art. 7 Iscrizione a bilancio

È assunta apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di Euro 1.647,00 IVA inclusa sul capitolo A.1.1. Funzionamento Generale e Decoro della Scuola - Esercizio Finanziario 2024.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica Maria Zonca