



ISTITUTO COMPrensivo “LEONARDO DA VINCI”

Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (VA) tel 029602522-FAX 029600870
Scuola secondaria di I grado a indirizzo musicale “Leonardo da Vinci”, via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria “Giuseppina Pizzigoni”, via Parini, 42 tel 029620633
Scuola Primaria “Damiano Chiesa”, via Buraschi, 9 tel 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
Email: vaic849006@istruzione.it – Posta certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
Sito internet: <https://www.istitutocomprensivodavinci.edu.it>



UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi di natura di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
MUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Saronno, 28 dicembre 2023

Agli Atti

Al sito dell'Istituto

Al D.S. Giuseppina Rizzo

Oggetto: incarico quale Responsabile Unico del Progetto per la fornitura del servizio di segreteria digitale per l'anno solare 2024

II DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” di Saronno, procedere all'acquisto del servizio di segreteria digitale per l'anno solare 2024

CONSIDERATO che l'art 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 dispone che “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano, nell'interesse proprio o di altre amministrazioni, un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;

PRESO ATTO dell'art.5 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che prescrive che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

PRESO ATTO che la Dott.ssa Giuseppina Rizzo ricopre l'incarico di D.S. presso questa Istituzione Scolastica;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

D E T E R M I N A

per le motivazioni su indicate, che si intendono qui interamente richiamate e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. Di designare e nominare se medesima, ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento del contratto di cui in premessa;
2. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32 art. 1, Legge 190/2012;
3. Di dare la facoltà allo stesso RUP, se ricorre il caso, di procedere all'individuazione, costituzione e nomina della struttura tecnico-amministrativa di supporto alla sua attività.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giuseppina Rizzo