



**ISTITUTO COMPrensIVO "LEONARDO DA VINCI"**  
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870  
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61  
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633  
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522  
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126  
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it  
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it



Saronno, 14 maggio 2020

All'Albo  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa quadriennio 01/07/2020 – 30/06/2024

**CIG: Z592CFEC26**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, provvedere al rinnovo della convenzione del servizio di cassa per il quadriennio 01/07/2020 – 30/06/2024;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di istituto n. 14/2019-2020 del 23 aprile 2020;
- VISTO** il Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 23 maggio 2019 (delibera n. 20);
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- PRESO ATTO** delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- VISTO** il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota Prot. 24078 del 30/11/2018;

**VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

**VISTO** l'avviso di manifestazione di interesse **prot. n. 1159/VI.3 del 14-05-2020;**

## **DECRETA**

### **Art. 1 Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Decreto.

### **Art. 2 Avvio delle procedure**

Si dà avvio in data odierna alle procedure di gara per l'avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/07/2020 al 30/06/2024, mediante procedura ordinaria, ai sensi art. 36, c. 2, lett. B) D.L. 50/2016 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta alle condizioni economicamente più vantaggiose per l'Amministrazione secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito.

### **Art. 3 Approvazione del bando di gara e dei relativi allegati**

Si approvano i documenti del bando di gara e i relativi allegati:

- Lettera di invito;
- Allegato 1: Capitolato Tecnico;
- Allegato 2: Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente;
- Allegato 3: Schema di offerta economica;
- Allegato 4: Schema di convenzione di cassa.

### **Art. 4 Pubblicità degli atti**

Il bando di gara con i relativi allegati saranno pubblicati sull'Albo Online e Sito Web dell'istituzione scolastica – Amministrazione Trasparente/Bandi gare.

### **Art. 5 Aggiudicazione nel caso di una sola offerta**

Si approva la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

### **Art. 6 Scelta degli operatori economici da invitare a gara e modalità di comunicazione**

Saranno invitati a presentare un offerta 5 Istituti di credito scelti tra le filiali di Banche con il criterio della vicinanza all'Istituzione scolastica o che abbiano manifestato interesse a partecipare alla gara e che ne abbiano i requisiti. La lettera invito alla procedura negoziata viene inviata agli Istituti a mezzo pec unitamente al capitolato generale di gara e alla scheda di formulazione dell'offerta.

### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la D.S.G.A., Sig.ra Giuseppina Esposito (Prot. n. 1162/VI.10 del 14/05/2020) che risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per

l'affidamento in oggetto avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione.

**Il Dirigente scolastico**

*Dott. Girolamo Pace*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93*