

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 3 del giorno 11/12/2019

L'anno 2019 (duemiladiciannove), il giorno **mercoledì 11 dicembre**, dalle ore 18:00, si è riunito nei locali della Scuola Secondaria di I Grado "Leonardo da Vinci" il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" di Saronno per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
3. Varie ed eventuali.

All'appello risultano presenti:

D.S. Dott. GIROLAMO PACE	Presente
Docenti	
BISOLI FRANCESCA (Da Vinci)	Assente
CHIEREGHIN FRANCESCA CARLA (D. Chiesa)	Assente
DEL MONTE LAURA (Da Vinci)	Presente
DE MARCO ANNAMARIA (D. Chiesa)	Assente
DI MARTINO MARIA (D. Chiesa)	Presente
GALLI ONORINA (Da Vinci)	Presente
MANTEGAZZA CHIARA (Pizzigoni)	Presente
MARIANI GIUSEPPINA (Pizzigoni)	Presente
Genitori	
BORRONI PIERPAOLO (Gen. di Borroni M. 3^A D. Chiesa)	Presente
CASTELNOVO IVANO ROBERTO (Gen. di Castelnuovo L. 1^E Da Vinci)	Assente
CLERICI ANGELO (Gen. di Clerici A. 3^B Pizzigoni)	Presente
CUOMO ERNESTO (Gen. di Cuomo A. 5^A Pizzigoni)	Presente
DELLO IOIO MONICA (Gen. di Covelli R. 2^B D. Chiesa)	Assente
LONGINOTTI LUCA (Gen. di Longinotti L. 2^A D. Chiesa)	Assente
RIZZARDI MARCO (Gen. di Rizzardi F. 4^A D. Chiesa)	Presente
ZOCALI GAETANO (Gen. di Zoccali S. 4^D Pizzigoni)	Presente
Personale A.T.A.	
MARCHIANO' MARIA FRANCESCA	Presente
RISTAGNO GIUSEPPA	Presente
DSGA	
GIUSEPPINA ESPOSITO	Presente

Presiede la seduta il Sig. Zoccali Gaetano, funge da segretario la Prof.ssa Del Monte Laura.
Verificato il numero legale, la seduta è aperta.

A inizio seduta il Presidente comunica al Consiglio la richiesta da parte del Dirigente scolastico di inserire come nuovi punti dell'ordine del giorno le seguenti discussioni: Chiusura dell'Istituto nei giorni prefestivi di martedì 24 e martedì 31 dicembre e Approvazione del Piano Uscite Didattiche. Il Consiglio accetta all'unanimità la richiesta di discussioni sopra citate come punto 3 e 4 dell'ordine del giorno.

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**

Viene data lettura del verbale della precedente seduta.
Il verbale viene approvato a maggioranza con n. 4 astenuti.

2. **Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020**

Il DSGA illustra ai membri del Consiglio il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020.
Vengono espone nel dettaglio la determinazione delle Entrate e la determinazione delle Spese.

Più precisamente concorrono alle Entrate per un totale pari ad euro 215.555,44, come si evince dal Modello A del Programma Annuale 2020 allegato al presente verbale, le seguenti voci:

- avanzo di amministrazione presunto al 31.12.2019 – euro 73.866,66 di cui euro 12.036,36 non vincolato ed euro 61.830,30 vincolato;
- finanziamenti dallo Stato – euro 20.907,44 di cui euro 15.666,67 di dotazione ordinaria ed euro 5.240,77 di altri finanziamenti vincolati dallo Stato;
- finanziamenti da Enti Locali – euro 9.481,38;
- contributi da Privati – euro 108.384,13;
- rimborsi e restituzioni somme – euro 2.915,83.

Le quote per il pagamento del premio assicurativo e quelle delle erogazioni liberali delle famiglie sono confluite nell'avanzo di amministrazione vincolato in quanto, pur incassate nel 2019, saranno utilizzate nel 2020.

I contributi volontari versati dai genitori degli alunni dell'Istituto per l'anno scolastico 2019/20 saranno utilizzati per finanziare le spese relative al pagamento dell'assicurazione e per il pagamento degli esperti per i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa.

La determinazione delle Spese è stata effettuata tenendo conto dei costi sostenuti nell'anno precedente, verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2020.

L'Avanzo di Amministrazione vincolato è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti. La parte non vincolata viene distribuita su Attività e Progetti che si ritiene possano essere effettuati durante l'esercizio finanziario.

Per le Attività amministrativo-didattiche sono stati destinati euro 123.384,74, per i Progetti euro 91.387,37. Il Fondo di Riserva viene determinato in euro 783,33. Totale spese a pareggio euro 215.555,44.

Il Consiglio d'Istituto delibera, all'unanimità, il Programma Annuale – Esercizio Finanziario 2020 così come riportato nel Modello A allegato al presente verbale.

Delibera n. 9

3. Chiusura totale dell'Istituto nel mese di Dicembre 2019

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità la chiusura totale dell'Istituto nei giorni 24 e 31 del mese di Dicembre 2019.

Delibera n. 10

4. Approvazione Piano Uscite didattiche

Il Dirigente scolastico presenta le proposte di Uscite didattiche per l'anno scolastico 2019/2020 per la scuola Secondaria.

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte come da prospetto allegato.

Delibera n. 11

5. Varie ed eventuali

- Il Dirigente scolastico legge al Consiglio la mail inviata dall'architetto Castiglioni, responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Saronno, in merito sia alla richiesta di interventi manutentivi che i genitori membri del Consiglio hanno fatto pervenire all'Amministrazione Comunale sia al sopralluogo effettuato dall'Assessore Lonardoni e dallo stesso architetto Castiglioni alla presenza del Dirigente scolastico presso la scuola secondaria. L'Amministrazione informa di aver messo a bilancio per l'anno 2020 i fondi per la sostituzione delle caldaie e di provvedere ad inserire nel bilancio 2020 gli interventi indicati in ordine di priorità in base alla disponibilità economica assegnata. Il Dirigente precisa al Consiglio i punti sui quali aveva insistito durante il sopralluogo:

- Verifica delle altezze delle ringhiere delle scale con richiesta di posa di una griglia dove fosse necessario;
- Apertura delle porte a favore di esodo;
- Scivolo per disabili per accedere alla scuola.

Il Dirigente chiede al Sig. Zoccali di fare richiesta al Comune di un cronoprogramma dettagliato degli interventi destinati alla nostra scuola.

- I docenti della scuola primaria Pizzigoni chiedono:
 - La possibilità di avere un progetto di motoria per le classi prime e seconde che non rientrano nel progetto “Sport di classe”.

Il Dirigente fa presente che la scuola non dispone della somma necessaria ad attivare un progetto di motoria della durata di 20 ore da destinare a tutte le classi prime e seconde della scuola primaria, ma nel mese di gennaio proverà a chiedere un preventivo per un progetto di 10 ore per classe.

- La possibilità di acquistare materiale di cancelleria.

Il Dirigente accorda alle docenti il permesso di acquistare materiale di cancelleria, stando allo stretto indispensabile, concedendo una spesa di 60/70 euro per classe, chiedendo ai docenti di presentare la lista del materiale da acquistare in segreteria.

- Il Sig. Rizzardi propone:
 - di elaborare una lista delle priorità così da pianificare la destinazione dei contributi raccolti dal Comitato Genitori;
 - di stanziare una quota per la manutenzione degli strumenti informatici perché è difficile trovare esperti che siano disponibili ad eseguire interventi manutentivi gratuiti.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 20.00.

Il Presidente
(Gaetano Zoccali)



La Segretaria
(Prof.ssa Laura Del Monte)

