ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it

Saronno, 1 ottobre 2019

Agli Atti

Al sito dell'Istituto

Al D.S. Dott. Girolamo Pace

Nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di un incarico per l'insegnamento di strumento - percussioni nell'ambito delle attività previste per la classe prima a tempo prolungato della Scuola Secondaria di I grado
CIG: Z6729FB2EB

NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, affidare un incarico per l'insegnamento di strumento - percussioni per la classe prima a tempo prolungato della scuola Secondaria di I grado mediante sottoscrizione di un contratto di prestazione professionale per il periodo ottobre 2019 – giugno 2020;

CONSIDERATO

che per lo svolgimento di tutte le attività e di tutti i procedimenti tecnico amministrativi, relativi alle procedure per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra occorre nominare il Responsabile Unico del Procedimento;

PRESO ATTO

Dell'art.31 del D.lgs.50 del 18 aprile 2016, di recepimento delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

Delle linee guida dell'ANAC n. 3 di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, approvate con deliberazione n.1096 del 26/10/2016;

Dell'art. 5 comma 1 del della legge 7 agosto 1990, n. 241 che prescrive che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità

dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

VISTI

il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

il Regolamento per l'individuazione di esperti per particolari attività ed insegnamenti approvato con Delibera n. 21 nella riunione del C.d.I. del 23/05/2019 e il Regolamento per gli incarichi ad esperti approvato con Delibera n. 22 nella riunione del C.d.I. del 23/05/2019;

la legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii. che disciplina il procedimento amministrativo introducendo la figura del Responsabile del Procedimento;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni su indicate e che si intendono qui interamente richiamate e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto,

Art.1

Di designare e nominare sé medesimo, ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento per tutte le pratiche connesse all'affidamento dell'incarico per l'insegnamento di strumento - percussioni per la classe prima a tempo prolungato della scuola Secondaria di I grado;

Art. 2

Di predisporre tutti gli atti propedeutici per l'affidamento del servizio di che trattasi;

Art. 3

Di assegnare altresì, a se stesso, relativamente all'esecuzione dell'intervento pubblico di che trattasi, l'esercizio delle funzioni proprie del ruolo rivestito e dettagliatamente riportate all'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e le relative Linee Guida n. 3 di ANAC, oltre a tutte le attività connesse, in relazione allo svolgimento delle attività dell'affidamento indicato in premessa;

Art. 4

Di dare seguito a tutte le attività per l'approntamento e lo sviluppo di tutti gli atti necessari e connessi allo svolgimento delle procedure di gara;

Art. 5

Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32 art. 1, Legge 190/2012;

Art. 6

Di riservarsi la facoltà, se ricorre il caso, di procedere all'individuazione, costituzione e nomina della struttura tecnico-amministrativa di supporto alla sua attività.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Girolamo Pace
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93