



**ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"**  
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870  
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61  
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633  
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522  
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126  
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it  
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per i Servizi di Assistenza  
Scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Saronno 17 maggio 2018

**Oggetto:** Determina Dirigenziale per l'acquisto di quadernetti per le giornate di "scuola aperta" delle Scuole Primarie D. Chiesa e G. Pizzigoni mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

**CIG: Z30239F2B0**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, provvedere all'acquisto dei quadernetti da regalare agli alunni delle scuole materne che interverranno durante le giornate di "scuola aperta" organizzate dalle scuole primarie D. Chiesa e G. Pizzigoni;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 di recepimento delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;
- VISTO** il regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2012 (delibera n. 82) come integrato nella seduta del Consiglio di Istituto del 12 aprile 2016 (delibera n. 18-2015/16);
- PRESO ATTO** che non risultano attive convenzioni CONSIP relative a prodotti che soddisfano i requisiti tecnici o economici richiesti;
- RILEVATA** l'esigenza di procedere con urgenza all'acquisto per permettere una regolare svolgimento delle attività previste nelle due giornate di accoglienza degli alunni delle scuole materne,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

Si dà avvio, per le motivazioni di cui in premessa, alle procedure per l'acquisto mediante affidamento diretto, dei quaderni per un importo massimo stimato di Euro 427,24 IVA inclusa. Caratteristiche dei beni da acquistare:

- Quaderno PM 20 fogli – 80 grammi – Color – BM – 5 mm;
- Quaderno PM 20 fogli – 80 grammi – Color – BM – 31R;
- Copriquaderno PP BUCCIA 25 pezzi SEI

### **Art. 2 Importo**

L'importo previsto per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 85,25 (ottantacinque euro, venticinque centesimi) oltre l'IVA per un totale IVA inclusa di euro 104,01 (centoquattro euro, zero centesimi).

### **Art. 3 Tempi di esecuzione**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

### **Art. 4 impegni di spesa**

Si assume apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di Euro 104,01 sul capitolo di spesa A02 Funzionamento Didattico.

### **Art. 5 obblighi di pubblicità e trasparenza - CIG**

Si pongono in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la DSGA, Sig.ra Armillotta L. Michela.

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Girolamo Pace*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93