

VERBALE DELLA RIUNIONE N. 4 del giorno 14/04/2026

L'anno 2026 (duemilaventicinque), il giorno **martedì 14 aprile**, dalle ore 19:00, si è riunito, presso i locali della scuola secondaria di I grado L. da Vinci, il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci" di Saronno per discutere il seguente

Ordine del giorno

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto consuntivo 2025;
3. Integrazione progetti a.s. 2025/2026;
4. Varie ed eventuali.

All'appello risultano presenti:

D.S. GABRIELE MUSARÒ	Presente
Docenti	
BORGIO VALENTINA MARZIA (D. Chiesa)	Assente
DEL MONTE LAURA (da Vinci)	Presente
GENTILE CINZIA (da Vinci)	Presente
GIUGNO GIOVANNA (D. Chiesa)	Presente
GIULIOTTI CHIARA (G. Pizzigoni)	Assente
INNOCENTI CHIARA (da Vinci)	Presente
LA MONICA ANDREA (da Vinci)	Presente
PERRONE EMILIANA (Pizzigoni)	Presente
Genitori	
BIANCO STEFANIA (Gen. di Monari M. 2^F Vinci)	Presente
CAVALLARI ALESSANDRO (Gen. di Cavallari G. 3^A Pizzigoni)	Assente
FERRANDO ENRICA ELENA (Gen. di Migliavacca L. 3^B Pizzigoni)	Presente
FONTANA FRANCESCA (Gen. di Tarenga F.E. 4^A Chiesa)	Presente
LAPI GIOVANNI (Gen. di Lapi N.M. 3^C Pizzigoni)	Presente
RUSSO ANDREA (Gen. di Russo G. 4^B Pizzigoni)	Presente
SALLEMI LIVIA (Gen. di Frasson P. 4^A Chiesa)	Presente
ZOCCALI GAETANO (Gen. di Zoccali F. 2^A Vinci)	Presente
Personale A.T.A.	
MARCHIANO' MARIA FRANCESCA	Presente
RISTAGNO GIUSEPPA	Presente

Presiede la seduta il Sig. Zoccali Gaetano, funge da segretario la Prof.ssa Del Monte Laura. Verificato il numero legale, la seduta è aperta. A inizio seduta il presidente chiede da parte dell'associazione genitori della scuola secondaria l'inserimento all'ordine del giorno della seguente discussione:

- Adozione del Diario unico alla scuola secondaria di primo grado

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento della discussione al punto n. 4 all'ordine del giorno.

Delibera n. 14

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Viene data lettura del verbale n. 3 del 19 gennaio 2026 che viene approvato a maggioranza con n. 1 astenuto.

2. Approvazione Conto Consuntivo 2025

Il Dirigente Scolastico introduce il punto all'ordine del giorno dando lettura del verbale dei Revisori dei Conti, redatto in data 25 marzo 2026, firmato dal Dott. Nicola Raffaele Tarantino e dal quale si evince la piena coerenza tra i diversi modelli contabili. Il Dirigente sottolinea in particolare:

- la corrispondenza tra il contenuto del Modello H e gli altri modelli;
- la coerenza del Modello L, con concordanza tra i valori dei residui attivi e passivi;
- la coincidenza dei dati con il modello 56T;
- la coerenza delle consistenze iniziali riportate nel Modello K con i dati complessivi della gestione;
- il rispetto della tempestività dei pagamenti in tutti i trimestri dell'anno 2025.

e successivamente cede la parola alla DSGA per l'illustrazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2025.

In merito alla relazione illustrativa del Conto Consuntivo, viene richiamato il riepilogo dei dati contabili, evidenziando in particolare:

- una programmazione definitiva delle entrate pari a euro 680.949,83 e delle spese pari a euro 626.570,02;
- somme accertate pari a euro 308.705,69 e impegni pari a euro 224.463,79;
- un avanzo di competenza pari a euro 84.241,90;
- una disponibilità finanziaria da programmare pari a euro 54.379,81;
- un saldo di cassa iniziale al 01/01/2025 pari a euro 238.880,95 e un saldo di cassa finale al 31/12/2025 pari a euro 215.143,30;
- somme rimaste da riscuotere pari a euro 143.181,00 e somme rimaste da pagare pari a euro 22.992,75;
- residui attivi complessivi pari a euro 277.332,66 e residui passivi pari a euro 36.002,92.

Per quanto riguarda le entrate, viene illustrato dapprima il riepilogo generale e successivamente il dettaglio delle singole voci.

In particolare:

- l'avanzo di amministrazione presunto ammonta a euro 372.231,14, di cui euro 33.297,15 non vincolati ed euro 338.933,99 vincolati;
- i finanziamenti dell'Unione Europea ammontano a euro 143.181,00;
- i finanziamenti dello Stato ammontano a euro 36.910,89;
- i finanziamenti della Regione ammontano a euro 4.000,00 relativi al primo premio vinto dalla classe 2C a.s. 2024-25 per la partecipazione al Concorso regionale sulla transumanza e la pastorizia e utilizzato nel corrente anno scolastico per contribuire al pagamento della quota degli alunni della classe 3C per il viaggio di istruzione a Trieste;
- i finanziamenti da Enti locali e altre istituzioni pubbliche ammontano a euro 14.572,16;

- i contributi da privati ammontano complessivamente a euro 108.966,50 accertati (a fronte di una programmazione di euro 108.979,50), tra cui:
 - euro 22.287,28 contributi volontari delle famiglie;
 - euro 71.724,20 per visite e viaggi di istruzione;
 - euro 6.273,72 per copertura assicurativa alunni;
 - euro 8.356,50 contributi vincolati delle famiglie.

Per quanto riguarda le spese, vengono analizzate le principali voci.

Relativamente alle attività amministrativo-didattiche (euro 488.592,06 di programmazione, con impegni pari a euro 193.335,12), si evidenziano:

- le spese per il funzionamento generale e il decoro dell'istituto, tra cui: medico competente, RSPP e assistenza informatica, materiale di pulizia, spese per stampanti e per il gestionale AXIOS.

Vengono inoltre illustrate:

- la spesa per l'assicurazione degli alunni;
- le attività di orientamento, per le quali è stata utilizzata una quota pari a circa euro 900 per contribuire all'uscita didattica presso la sede del COE di Barzio, rivolta alle classi terze;
- le spese relative ai progetti (KET, Trinity, giochi matematici, ecc.), ricomprese nell'aggregato "Progetti" (euro 137.233,96 di programmazione, con impegni pari a euro 31.128,67).

La DSGA illustra quindi il Modello M, relativo alle spese per il personale, comprendente i compensi per esperti e tutor impegnati nelle attività formative.

Con riferimento all'utilizzo del contributo volontario delle famiglie (pari a circa euro 20.000 nell'anno solare), vengono evidenziati, tra gli altri:

- il progetto di educazione all'affettività e alla sessualità per la scuola primaria, comprensivo dello sportello di ascolto genitori-docenti condotto dalla dott.ssa Vignoli;
- il progetto di madrelingua nella scuola primaria;
- l'acquisto di materiale per la biblioteca della scuola Pizzigoni;
- le spese per i concerti dell'indirizzo musicale (Vigili del Fuoco);
- la quota associativa a "Semplice Terra" e l'acquisto di materiale per l'orto;
- l'acquisto di materiali per le "aule morbide" della scuola primaria;
- il pagamento della polizza assicurativa per gli alunni (circa euro 7.400);
- per la scuola secondaria, il progetto "Io clicco positivo", attivato nell'a.s. 2025/2026 nelle classi prime e terze.

Al fine di garantire la massima trasparenza, viene precisato che tutte le determinazioni, i bandi e gli incarichi agli esperti sono pubblicati all'Albo del sito dell'Istituto. Viene inoltre allegata al presente verbale una tabella riepilogativa dei progetti finanziati con il contributo volontario delle famiglie.

3. Integrazione Progetti a.s. 25-26

Il Dirigente illustra i seguenti nuovi progetti:

- da svolgere nel corrente anno scolastico e destinati agli alunni delle scuole primarie:
 - Il progetto di ricerca sulle STEAM in collaborazione con l'Università di Milano Bicocca che prevede il monitoraggio delle attività dedicate alle STEAM tra docenti e alunni delle scuole primarie;
 - Il progetto "Ambasciatori del cambiamento" che prevede il coinvolgimento di tutte le classi del plesso D. Chiesa e la realizzazione di attività con le quali l'intero plesso parteciperà ai concorsi "A city in mind" e "STEAM: femminile plurale" - VII edizione.
- da svolgere nell'a.s. 2026-2027 e destinato agli alunni della scuola secondaria di primo grado:
 - Progetto Erasmus - nell'ambito del Programma Erasmus+ Azione Chiave 1 - Mobilità ai fini dell'apprendimento - Progetto n. 2026-1-IT02-KA121-SCH-000427452 a seguito di accreditamento dell'istituto presso l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione dell'integrazione dei progetti per l'a.s. 2025-2026, dell'adesione al Programma Erasmus+ e dell'attuazione del progetto per l'a.s. 2026-27.

Delibera n. 16

Il Dirigente informa il Consiglio in merito al parere chiesto al Collegio dei docenti relativamente ad alcuni progetti da svolgere nell'a.s. 2026-27:

- Progetto di accoglienza per le future classi seconde "Sport and School Trip" che, proposto dal Dipartimento di Scienze Motorie, prevede un soggiorno di 3 giorni a Bibione dal 22 al 24 settembre 2026 in una struttura alberghiera attrezzata per lo svolgimento di numerose attività sportive. Il progetto sarà approvato all'inizio dell'anno scolastico 26-27, ma dovendo partire ora i procedimenti amministrativi per l'organizzazione è stato necessario acquisire il parere preventivo del Collegio;
- Progetto "Notte in biblioteca" che prevede, in collaborazione con il Comune, di far trascorrere una notte in biblioteca ai bambini delle classi quinte della scuola primaria Pizzigoni facendoli addormentare insieme leggendo. Anche in questo caso è stato acquisito un parere preventivo per poter chiedere il permesso al Comune e iniziare ad organizzare l'esperienza per la quale sarà necessario acquisire l'approvazione del Collegio all'inizio del nuovo anno scolastico, l'autorizzazione dei genitori e la disponibilità dei docenti;
- Progetto "Insieme si vince" proposto dal Comune e che prevede una serie di attività condotte da educatori specializzati, destinate agli alunni di tutto l'istituto e ricadenti nelle azioni di prevenzione al bullismo, al cyberbullismo, al gioco d'azzardo e agli abusi sui minori. Sono previste anche attività formative per gli insegnanti finalizzate ad aiutare i docenti a riconoscere e interpretare agiti sospetti. In questo momento, dopo aver acquisito il parere preventivo del Collegio, si è presentata al Comune una

manifestazione di interesse a questa serie di attività che saranno gratuite per il nostro istituto.

4. Adozione del Diario unico alla scuola secondaria di primo grado

L'Associazione genitori "Leonardo da Vinci" della scuola secondaria chiede l'autorizzazione alla vendita dei diari come scelta libera per coinvolgere gli alunni delle classi quinte che frequenteranno le classi prime della scuola secondaria. Il ricavato dalle vendite andrà a finanziare l'associazione che potrà così sostenere la scuola nella realizzazione di progetti o negli acquisti di materiale.

Il Consiglio approva l'adozione del diario unico alla scuola secondaria e ne autorizza la vendita da parte dell'Associazione genitori.

Delibera n. 17

5. Varie ed eventuali

Il Dirigente chiede alla Sig.ra Bianco di rendicontare l'attività del TEDx:

La Sig.ra Bianco illustra il progetto che si è svolto nelle classi Terze della scuola secondaria per un totale di 20 ore, in collaborazione con le docenti di lettere. E' stata proposta agli alunni la visione di un Talk per ciascun argomento scelto dalle docenti (sostenibilità ambientale e parità di genere), il Talk è stato analizzato, sono stati fatti approfondimenti da parte degli alunni che con l'aiuto dei volontari si sono cimentati in attività di confronto e discussione, mostrandosi interessati e motivati. Uno degli aspetti interessanti è che l'attività è stata una buona occasione per allenare e sperimentare concretamente l'uso di competenze comunicative e argomentative utili sia in preparazione all'Esame di Stato che per la propria crescita personale. Vista la validità del progetto e le sue ricadute positive, le docenti hanno chiesto di poter ripetere l'esperienza per il prossimo anno scolastico.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 20.55.

Il Presidente
(Gaetano Zoccali)



La Segretaria
(Prof.ssa Laura Del Monte)

